



Protokoll styrelsemöte Hasselskogens tomtområde 2025-12-02

Plats: Landsvägen, Sollentuna

Datum: 2025-12-02

Tid: 17:30-19.00

Närvarande:

Fredrik Tengstrand, ordförande

Carina Skoglund, sekreterare

Ebba Rundbom, kassör

Klas Dahlgren, styrelseledamot

Carina Bergman Marcus, suppleant

1. Ordföranden hälsade välkommen och öppnade mötet

2. Föregående protokoll

Inga tillägg eller synpunkter.

3. Hantering av grenar

Styrelsen har via mejl fattat beslut mellan styrelsemötena att köpa tjänsten att forsla bort grenar från trädfällningen, kostnad 2 500 kr plus moms.

4. Ekonomi och förslag revidering av avgifter 2026/27

Det är två fastighetsägare som inte betalat årsavgift, påminnelse skickas igen. Föreningen ligger också ute med betalning av två brevlådor, de aktuella fastighetsägarna kommer att debiteras på nästa års årsavgift.

Fredrik och Ebba informerar om förslag att justera posterna, så att det inte är minusposter, enligt beslut på årsmötet. Utifrån en rättvisepincip som baseras på att justera poster där alla fastighetsägare erlägger avgift är förslaget att flytta pengar från Fondering brygga och balansera upp årets minuskonton. Det innebär att det för detta verksamhetsår inte blir någon fondering av bryggan, ca 17 500. Debiteringslängden justeras nästa år så att andelen som läggs på Fondering brygga höjs. Konto Fondering av brygga "kompenseras" inom en 10-årsperiod.

Beslut att genomföra justeringarna.

Förslag att justera fördelningen av årsavgiften och avgiften nästa år. Höjd avgift för Föreningen och Strand, som är årets minusposter. Det har exempelvis varit större utgifter än beräknat för jubileet och trädfällning. Avgiften för Vägen kan eventuellt minskas då det idag en stor pluspost. Dock behöver vägavgiften vi betalar till Brändudden höjas. Till stöd för budgetarbetet kommer Väg- och hamnkommittén anmodas att inför kommande verksamhetsår lägga förslag på en långsiktig underhållsplan. Det behöver också klargöras vilka uppgifter som ingår i överenskommelsen med entreprenören som sköter vägarna; snöröjning, sladdning m.m.

Beslut om förslag till förändrad årsavgift fattas nästa styrelsemöte.



5. Skärmtak pergola

Förslag att bygga ett skärmtak på pergolan och att lägga kostnaden på nästa års årsavgift.

Beslut att Klas tar fram kostnadsförslag till nästa styrelsemöte, då frågan lyfts för beslut om fortsatt handläggning av förslaget.

6. Arkiv för Hasselskogen

Det är sedan tidigare klart att ett arkiv kan förvaras i "ladan". Dock kan vi inte göra ett inköp av arkivskåp förrän föreningens arkivhandlingar lämnats över till styrelsen så vi kan bedöma vilken dimension som behövs.

7. Papperskorgen på stranden

Beslut om att papperskorgen tas bort till nästa sommar. Det fungerar inte att den töms vid varje gräsklippning. Varje gäst får ta med sig sitt skräp och slänga hemma. Papperskorgen skruvas ner och förvaras i boden. Detta utvärderas efter sommaren 2026.

8. Uppdatering av dokument Arbetsbeskrivning för styrelsen

Justering av "Arbetsbeskrivning för styrelsen och andra funktioner i Hasselskogens tomtförening". Ändringar är bland annat att vi inte längre ska ha en registerförteckning över medlemmarnas hemadresser utan endast mejladresser och telefonnummer och ansvarig för beställning av bastunyckel (som kräver särskild "kod").

9. Organisationsnummer

Styrelsen beslutar att inte ta en förnyad dialog kring inrättande av samfällighet vilket kräver lantmäteriförrättning. Syftet, att kunna få ett organisationsnummer, står inte i relation till kostnaden för lantmäteriförrättningen.

10. Förvaring av kanot och vid stranden

Förslag från Fredrik att bygga en ställning för förvaring av kanoter och SUP:ar nedanför bodarna. Ev att det kan vara låsbart. Byggkostnaden skulle kunna tas från båtplatsavgiften och eventuellt en extra avgift för de som nyttjar möjligheten att låsa fast sitt förvarade flytetyg. Detta för att ha en snyggare och smidigare förvaring. Flytetyg som inte används forslas bort/slängs. Fredrik och Klas har dialog med hamnkommittéen och tar fram förslag på proposition till nästa styrelsemöte.

11. Styrelse 2026/27

Kontakt med valberedningen och informera om vilka styrelsemedlemmars uppdrag som upphör i samband med nästa årsmöte. Carina BM underrättar valberedningen.

12. Upprättande av årskalender för 2026

Mötet upprättar en årskalender inkl. städdagar för 2026 och bokar styrelsemöten inför aktiviteterna, bland annat

- Städdag på våren - lördag 25 april, kl 10.00
- Årsmöte lördag 13 juni kl 10.00
- Städdag på hösten - lördag 3 oktober kl 10.00

13. Övrigt

- Information om möjlighet att ordna privata fester på Norrgärdet och ha i åtanke att kanske arrangera någon gemensam föreningsaktivitet där.
- Styrelsen skickar ut en gemensam jul/nyårshälsning till medlemmarna
- Med anledning av inbrott i en av fastigheterna har Fredrik varit i kontakt med närliggande föreningar och Polisen i Norrtälje för att höra om situationen. Föreningarna har inte haft påhälsningar och polisen ser inga tecken på ökning av



Hasselskogens tomtområde

inbrott nu även om det har förekommit. På frågan om hur kan skydda oss är ett förslag Grannsamverkan. För att vara med Grannsamverkan måste minst 50 % av fastigheterna/ägarna vara delaktiga. Polisen utbildar oss sedan om vad det innebär. Det är ingen kostnad för föreningen för utbildning och skyltar. **Beslut** att Fredrik skickar ut frågeformulär till föreningsmedlemmarna med information och frågor om intresse att vi ansluter oss till Grannsamverkan.

14. Nästa styrelsemöte

- 12 mars 19.00, Teams. Agendapunkter är bland annat att förbereda städdag och handlingar inför årsmötet

2025-12-03 Carina Skoglund, sekreterare



Bilaga:

För att starta grannsamverkan i Norrtälje ska du kontakta den lokala polisen via **114 14** och be att få prata med en samordnare för grannsamverkan. Det är viktigt att minst 50% av grannarna i området är positiva till att delta för att projektet ska fungera bra.

Steg för att starta grannsamverkan

1. **Samla grannarna:** Få minst 50% av de boende i ditt område att vara positiva till att starta grannsamverkan.
2. **Kontakta polisen:** Ring 114 14 och begär att få prata med en samordnare för grannsamverkan i ditt län/din kommun.
3. **Gå på utbildning:** Polisen håller i regel en utbildning för de boende för att förklara hur arbetet fungerar och vad som är viktigt att tänka på.
4. **Sätt upp skyltar:** Polisen beställer skyltar och dekaler från Stöldskyddsföreningen som sätts upp på dörrar och fönster för att visa att ni är aktiva i grannsamverkan.

Vad grannsamverkan innebär

- **Ökad uppmärksamhet:** Grannarna håller ett extra öga på varandras bostäder och närområdet.
- **Brottsförebyggande:** Syftet är att göra bostadsområden mindre attraktiva för brott.
- **Samarbete med polisen:** Polisen bistår med kunskap och information, och har utsett personer som är ansvariga för grannsamverkan.